ESTADO: APROBADO

TIPO DE ACTA: REUNION		
NÚMERO DE ACTA: 6		
FECHA: 08/08/2025	HORA INICIO: 09:00 AM	HORA FINAL: 09:00 AM
LUGAR: Virtual		
RESPONSABLE: Nicolas Barrera Boada		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Hacer seguimiento al tablero, discutir retroalimentación y definir la mejor forma de navegación para el usuario final.

ORDEN DEL DÍA Y DESARROLLO (TEMAS TRATADOS)

Índice:

1. Presentación de la redefinición del tablero
2. Discusión sobre la navegabilidad del tablero
3. Retroalimentación sobre el tablero
4. Grupo de WhatsApp
5. Revisión del enlace de la imagen y línea visual

Contenido:

1. Presentación de la redefinición del tablero
Sandra presenta la redefinición de la plantilla y visualización del tablero, incluyendo la propuesta de imagen inicial y la estructura del panel general. Se discuten los contadores de indicadores principales, el menú de navegación y la desagregación por ámbito de atención y departamentos.

2. Discusión sobre la navegabilidad del tablero
Se plantea la pregunta sobre si es más pertinente un tablero en una sola página o con secciones en diferentes hojas para facilitar la navegación del usuario.

3. Retroalimentación sobre el tablero
Se solicita retroalimentación sobre el tablero, los objetos visuales y la usabilidad. Se propone enviar un enlace para su revisión.

4. Grupo de WhatsApp
Se propone la creación de un grupo de WhatsApp para compartir información emergente relacionada con el tablero.

5. Revisión del enlace de la imagen y línea visual
Nicolas revisa el enlace enviado por Gabriel respecto a la imagen y la línea visual del tablero.

COMPROMISOS ESTABLECIDOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
1	En la próxima reunión, se hará una revisión del tablero para ver el cumplimiento de la retroalimentación	Nicolas Barrera Boada	08/07/2025
2	Corregir el documento enviado con los comentarios recibidos.	Nicolas Barrera Boada	14/09/2025
3	Refinar los tableros y considerar la inclusión de etiquetas claras para los datos (ej: Masculino/Femenino en lugar de M/F).	Equipo de desarrollo	14/09/2025
4	Incorporar cortes de tiempo y unidades de medida en los mockups.	Equipo de desarrollo	14/09/2025
5	Presentar los mockups con una apariencia más cercana al producto final, incluyendo los colores institucionales del ministerio.	Equipo de desarrollo	14/09/2025
6	Considerar la inclusión de rangos de mínimo y máximo en los tiempos de espera, además de los promedios.	Equipo de desarrollo	14/09/2025
7	Analizar la factibilidad de semaforización específica por tipo de tecnología, condicionada por normativa.	Equipo de desarrollo	14/09/2025
8	Enviar enlace del tablero para revisión	Nicolas Barrera Boada	11/08/2025
9	Revisar ajustes de la imagen y línea visual	Nicolas Barrera Boada	11/08/2025
10	Tener retroalimentación del tablero	Equipo MSPS	14/08/2025

ASISTENTES

Nota: el listado de asistencia generado por la plataforma Microsoft Teams y adjunto, se reconoce como soporte válido para efectos de aprobación y constituye parte integral de la presente acta.